



Třídy - založení tříd, zápisy do tříd

V 2.0

Pozn.: Níže popsaný návod je určen pro uživatele s rolí "Administrátor", není-li uvedeno jinak.

Obsah:

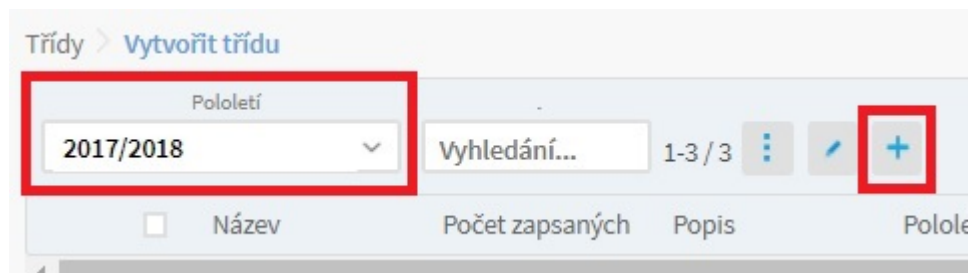
Založení třídy	2
Zápis žáků, učitele do třídy	6
Zadání čísla v třídním výkazu	7



Tento návod Vás provede založením nové třídy nebo změnou v již založené třídě.

Založení třídy

Lidé - Skupiny - Třídy nebo Rozvrh - Tvorba rozvrhu - Třídy



1. Zvolíme pololetí
2. Přes modré + založíme novou třídu
3. Parametry třídy:

Název: nutné vyplnit; zadejte název třídy, který bude zobrazen v systému

Popis: volitelná položka; zadejte vlastní popis nebo komentář ke třídě

Priorita: priorita je libovolné číslo, které určuje, v jakém pořadí se bude třída nabízet v seznamech a filtrech v rámci systému (čím vyšší číslo = tím výše v seznamu)

Aktivovat Stream: volitelná položka, aktivuje stream pro třídu, stream je viditelný pro rodiče a žáky, pokud máte aktivní rodičovský portál

Uzavřeno: uzavřená třída se nezobrazuje v nabídkách, zpravidla se uzavírá třída na konci školního roku

Název pro matriku: zadejte název třídy, který vykážete v matrice

Typ třídy pro UIV: zvolte typ třídy, který vykážete v matrice



Asistenti: volitelná položka; uveďte, zda má třída asistenta



Mateřská skupina: u nové třídy není třeba vyplňovat





Období: nutné vyplnit; zadejte období / školní rok, na který se třída váže

Ročník: zadejte ročník třídy. V případě, že je ve třídě více ročníků, zadejte více ročníků.

Období:  

Ročník:  

Obor studia:  


Obor studia: zde zvolíte obor studia pro školu.

ZŠ - Studijní obor je vázaný na ŠVP

SŠ - studijní obor není vázaný na ŠVP. Nastavení oborů si můžete zkontrolovat v menu Nastavení / Zápis / Studijní obor. V případě potřeby si můžete založit nový studijní obor přes modré +

Příklad studijního oboru ZŠ :

Studijní obor > [Upravit obor studia](#)

 **Obor studia**

Organizace:	Škola Edookit
Vzdělávací program	Vzdělávací program pro ZŠ
Název:	7901C01 Základní škola
Kód:	79-01-C/01
Název pro tisk:	7901C01 Základní škola
Priorita:	0
Je aktivní:	Ano
UIV obor studia:	7901C01 Základní škola
Délka studia:	Devět let
Jazyk oboru:	Český

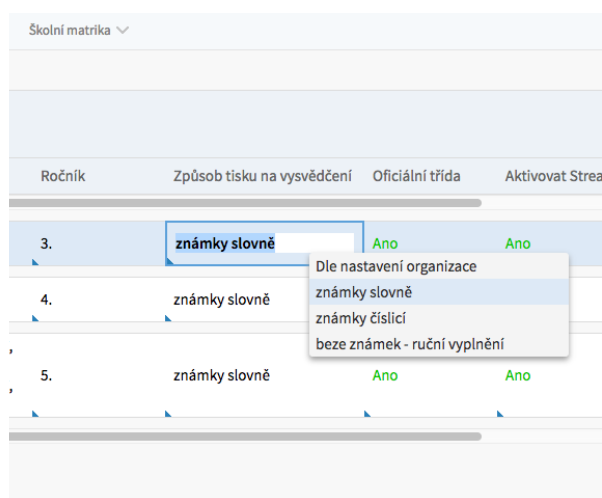
Organizace: zadejte organizaci, ke které se třída váže (ZŠ, MŠ, SŠ)



Název pro tisk na vysvědčení: název třídy, který se bude tisknout na vysvědčení

Způsob tisku na vysvědčení:

- Dle nastavení organizace = při vybrání této možnosti jsou známky tištěny automaticky dle nastavení organizace (v základním nastavení organizace tisk slovně)
- Známky slovně = explicitně nastavené tisknutí známek slovně (výborný, chvalitebný,...)
- Známky číslicí = tisk známek číslicí (1, 2,...)
- Beze známek – ruční vyplnění = vysvědčení bude vytištěno beze známek, a lze je doplnit ručně (například pro první třídy)



Oficiální třída: zvolte, zda je třída oficiální

Část: volitelná položka; zadává se v případě, že vykazujete matričně více budov (01, 02)

Předseda zkušební komise: volitelná položka; pro střední školy

Pohlaví předsedy/předsedkyně závěrečné komise: volitelná položka

Předchozí třída: volitelná položka, můžete vybrat předchozí třídu



▼ Třída

Název:	<input type="text" value="4.A"/>
Popis:	<input type="text"/>
Priorita:	<input type="text" value="100"/>
Aktivovat Stream:	<input checked="" type="checkbox"/>
Uzavřeno:	<input type="checkbox"/>
Název pro matriku:	<input type="text" value="IV.A"/>
Typ třídy pro UIV:	<input type="text" value="Běžná třída/stud.skupina"/>
Asistenti:	<input type="text" value="bez asistenta pedagoga"/>
Mateřská skupina:	<input type="text"/>
Období:	<input type="text" value="2017/2018"/>
Ročník:	<input type="text" value="4. 5."/>
Obor studia:	<input type="text"/>
Organizace:	<input type="text" value="Škola Edookit"/>
Název pro tisk na vysvědčení:	<input type="text" value="IV.A"/>
Způsob tisku na vysvědčení:	<input type="text" value="známky slovně"/>
Oficiální třída: ?	<input checked="" type="checkbox"/>
Část: ?	<input type="text" value="01"/>
Předseda zkušební komise:	<input type="text"/>
Pohlaví předsedy/předsedkyně závěrečné komise:	<input type="text" value="---"/>
Předchozí třída:	<input type="text" value="3.A"/>

Vzor založení třídy.

4. Zadaná data Uložte



Přidání žáků a učitele do třídy

Lidé - Skupiny - Třídy nebo Rozvrh - Tvorba rozvrhu - Třídy

Žáky přidáte do založené třídy následovně:

1. Otevřete si třídu modrou šipkou v kroužku na začátku řádku.
2. Klikněte na záložku Student.
3. Přes modré + otevřete okno pro výběr žáků. S pomocí filtrů najdete a označte požadované žáky.
4. Po označení klikněte na tlačítko Vybrat umístěné nad seznamem nebo na modré kolečko Volby a možnost Vybrat.
5. V okně se objeví zápis studentů do třídy, vyberte stav Aktivní a datum, od kdy mají být žáci zapsaní ve třídě.
6. Uložte.

Třídního učitele přidáte do třídy v záložce Učitel:

1. Klikněte na modré + pro otevření okna s výběrem osob.
2. Najděte učitele a klikněte na tlačítko Vybrat nebo na modré kolečko voleb a možnost Vybrat.
3. Zadejte vyučujícímu stav Aktivní a datum, od kdy je v dané třídě zapsán.
4. Zastupující vyučující - u učitele můžete vložit stav Zastupující. Tento učitel bude mít stejná oprávnění jako třídní učitel, ale nebude zobrazován v tiskových reportech (vysvědčení..)

Třída Rozdělení skupiny (2/6) Přílohy Žák (10) **Učitel (1)** Asistent učitele

Učitel (2)

Náhled pro typ klienta
web 1-2 / 2

<input type="checkbox"/>	Jméno osoby	Avatar	Role	Aktuální stav
<input type="checkbox"/>	Čech Filip		Učitel	Aktivní Od 1.9.2018
<input type="checkbox"/>	Čermák Tomáš		Učitel	Zastupující Od 1.9.2018


Třídní učitel zapsaný ve třídě.



Číslo v třídním výkazu

Lidé - Skupiny - Třídy nebo Rozvrh - Tvorba rozvrhu - Třídy

Číslo v třídním výkazu přidělíte žákům následující způsobem:

1. Otevřete třídu šipkou v kroužku.
2. Klikněte na záložku Student.
3. Klikněte na ikonu tužky  a aktivujte editovací režim.
4. Ve sloupci Číslo v třídním výkazu můžete zapsat požadované číslo, klikněte do políčka v tomto sloupci pro zápis hodnoty.
5. Zelená barva pozadí políčka znamená, že nová hodnota byla uložena.

Žákům můžete přidat stejné číslo v třídním výkazu, pokud jsou ve třídě například žáci z více ročníků.